



Vorstandssitzung SCRR 1/24

Protokoll

Ort: Antoniushaus

Zeit: 18:30 – 22:30 Uhr

Teilnehmer: Klaus Jakobiak (KJ), David Hansen (DH), Michael Denzler (MD), Heinz Schwenk (HS), Hans Schröck (HaS), Claudia Werner (CW), Martin Brüll (MB), Stefan Gsteu (SG), Heinz Schwenk (HS), Elke Kistner (EK), Pia Heindl (PH), Norbert Kutz (NK), Christine Schneider (CS), Uli Follmann (UF)

Entschuldigt fehlen: Natalie Stegschuster (SN), Albert Rothfischer (AR),

Sitzungsleitung: Heinz Schwenk

Protokoll: Christine Schneider

(Erläuterungen: A = Abstimmung, V = Verantwortlicher, T = Team)

Heinz Schwenk eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

TOP 1: Haushaltsplan

UF hat die aktuellen Zahlen zusammengestellt. Demnach beträgt der aktuelle Kontostand ca. 11.500 €. Zu erwarten sind für 2024 noch ca. 20.000 € an Mitgliedsbeiträgen. Für den „Zweckbetrieb“ ist mit Kosten von ca. 17.000 € zu rechnen. Angesichts der doch erfreulichen Finanzlage geht die Diskussion sofort mit dem nächsten Tagesordnungspunkt weiter.

TOP 2: Clubraumrenovierung

SN hat ein ansprechendes Konzept erarbeitet und CW plädiert sehr für eine baldige Umsetzung des Konzept. Diskutiert wird v.a. die Renovierung des Fußbodenbelages im Clubraum. Die Fliesen sind gesprungen und wurden vom Planungsteam als unerträglich altbacken eingestuft. Eine Renovierung mit Farbe allein oder Vinylbelag wurde als zu wenig haltbar eingestuft und ausgeschlossen. Es liegt ein Angebot eines Fliesenlegers vor, der für die Arbeiten 3.700€ ansetzt, dazu kommen noch die Fliesen, so dass die Massnahme sich auf ca. 5000 € belaufen wird. Problematisch erscheinen v.a. die Risse, die eine sog. Entkoppelschicht erforderlich machen.

Es wurde diskutiert, ob die Arbeiten möglicherweise besser im Herbst durchgeführt werden sollten (Finanzsituation besser einschätzbar, evtl. angenehmere Temperaturen). Andererseits bedeutet das wieder eine weitere Saison im unrenovierten Clubraum.

In einem Telefonat mit dem Fliesenleger wurde nachgefragt, ob dieser die Arbeiten ab 8.4.24 durchführen könne. Dies hat er bestätigt.

Die Satzung sieht für größere Ausgabe (> 50% des jährlichen Beitragsaufkommens) die Zustimmung der Mitgliederversammlung vor. Der Vorstand beschließt, wenn diese Zustimmung vorliegt, die Fliesenlegerarbeiten durchführen zu lassen. Malerarbeiten und neu Beziehen der Bänke können dann folgen.

Die Beschaffung neuer Stühle wird auf Herbst verschoben (Stuhlpatenschaften und der Verkauf von Clubkleidung als mögliche Finanzquellen).

TOP 3 Weitere Planungen

Die Beschaffung von PV-Elementen wird aus Kostengründen ebenfalls verschoben.

Ein neuer Kühlschrank soll beschafft werden

Ein abschließbarer Zugang zum Schwimmsteg soll realisiert werden.

Die Baumstämme bei den Liegeplätzen müssen ersetzt werden.

Als Unterbringung für das neue Schlauchboot könnte ein Container beschafft werden (ca. 1500 € für einen 20 f Container, Streifenfundament).

2 Optis können in den SYC verkauft werden, der Trailer wird evtl. noch gebraucht.

TOP 4: Termine

Am 16.6.24 findet das Neutraublinger Kinder- und Jugendfest statt. Der SCRR könnte Boote an Land zum Beschnuppern aufbauen (Jugendabteilung) und Getränke verkaufen, Partyzelt aufbauen.

Mit Unterstützung von Irmgard kann ein Flyer zum SCRR mit QR-Code hergestellt werden.

Am 6./7. findet das Lumen Open Air am See statt.

DH

TOP 5: Mitgliederversammlung

CS stellt die Liste der zu ehrenden Vereinsmitglieder zusammen.

Die Berichte der Vorstandsmitglieder werden in einer gemeinsamen Powerpoint-Präsentation dargestellt (v.a. um Wiederholungen zu vermeiden).

Als Wahlleiter sind Bernhard und Karl-Ernst vorgesehen.

Blockwahl ist möglich, wenn nur eine Person für das Amt kandidiert. Geheime Wahl muss beantragt und von der Versammlung akzeptiert werden.

CS

Kandidatenliste:

1.Vorstand	Heinz Schwenk	2.Vorstand	Norbert Kutz
Kassier	Uli Follmann	Schriftführer	Pia Heindl
Jugendwart	Martin Brüll	stv. Jugendwart	Martin Ziegler
Platzwart	J. Straussberger	stv.	Klaus Jakobiak
Regattawart	Michael Denzler	stv.	Stephan Gsteu
Bootswart	H.-M. Weber	stv.	Stephan Gsteu
Gesellschaftswart	Natalie Stegshuster	stv.	Claudia Werner, Monika Ziegler

1.Revisor	Markus Bauer	2.Revisor	Fabian Kutz
-----------	--------------	-----------	-------------

Nicht gewählt werden :

Zuständig für Fahrtensegeln: Hannes Mach, Jürgen Straussberger,

zuständig für SBF: Volker Kirsch, Jörg Strassberger

Gewaltprävention: Pia Heindl

Öffentlichkeitsarbeit: Fabian Kutz

IT-Administrator, Homepage: Pirmin Debus

Ordnungen:

Die Arbeitsdienstordnung und die Beitragsordnung werden von HS kritisch durchgesehen und nach Möglichkeit vereinfacht. Sie sollen auf der MV zur Abstimmung vorgelegt werden. Schwierigkeiten bereitet v.a. die Dokumentation der Arbeitsdienste.

Noch unklar ist, ob sich Spond zur Organisation im SCRR bewährt oder ob sich noch Geeigneteres findet.

TOP 5: Sonstiges

Michael Denzler stellt Überlegungen zur Kalkulation der Meldegebühren bei Regatten vor:

Die Preissteigerungen betragen 50% bei Speisen (Schnitzel jetzt 9.50€ statt früher 6.50€).

Es wurde beschlossen alle Regatten mit Essen für die Teilnehmer auszuschreiben. Wünschenswert wäre auch eine einfache Buchungsmöglichkeit für Essen für Begleitpersonen.

Bei der Potschamperl enthält die Meldegebühr einen Wertgutschein für das Essen, der noch durch eine Zuzahlung aufgestockt werden muss.

Die Meldegebühr sollte für Optis bei 15 € und für Erwachsene bei 20 € liegen.

Preise: bei den Optis erhalten die Plätze 1-3 Pokale, alle anderen Anerkennungspreise (Gummibärchen) und Urkunden.

Medaillen sind mit Band und Beschriftung eine kostengünstige Möglichkeit.

Claudia Werner

weist auf das unordentlich gelagerte Holz an der Garagenwand hin. Es soll bei nächster Gelegenheit verbrannt werden und somit den Anblick nicht weiter stören.

Die Spinnen und ihre Netze an der Fassade machen auch keinen guten Eindruck. Evtl. mit Hochdruckreiniger (oder sanfter) entfernen.

Der Grill von Volker scheint nicht ganz ungefährlich (zu tief, man brennt sich leicht).

Heinz Schwenk beschließt die Sitzung um 22.30 Uhr.

Regensburg, den 31.01.2024



Heinz Schwenk
(Sitzungsleitung)



Christine Schneider
(Protokoll)